|  |  |
| --- | --- |
| Copia di stemmaterranova | **COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI****Provincia di Cosenza** 87010 Terranova da Sibari – Via Municipio,4 - Tel .n. 0981/955004 Fax n.0981/956303 http:www.comune.terranova-da-sibari.cs.it affgen.terranovadasibari@asmepec.it |

 **ALL. B**

### Comune di Terranova da Sibari

### Via Municipio, 4

### 87010 TERRANOVA DA SIBARI

**protocollo.terranovadasibari@asmepec.it**

**DOMANDA PER L’APPROVAZIONE DI PROGETTI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2025 ED ATTIVITA’ E LABORATORI LUDICO-RICREATIVI ED EDUCATIVI PER BAMBINI/E ED ADOLESCENTI DELL’ETÀ COMPRESA TRA 6 E 16 ANNI.**

### 1 /A . DATI ANAGRAFICI

Il/la Sottoscritto/a

Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ il\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1/B . IN QUALITA’ DI:**

* legale rappresentante
* avente titolo, quale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_^

(^indicare il titolo per il quale si agisce in nome e per conto del soggetto indicato al punto 2/A)

### 2/A . DATI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/ALTRO

Denominazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita I.V.A \_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/

C.Fiscale \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/

### 2/B . DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI

Denominazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MAIL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC indirizzo posta elettronica certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In riferimento alla Manifestazione di interesse in oggetto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Terranova da Sibari e consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, delle sanzioni penali previste dall’art.76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

**REQUISITI**: Spuntare le caselle corrispondenti e compilare gli spazi relativi alla propria posizione:

□ se soggetto appartenente al terzo settore, di essere iscritto al Registro Unico nazionale del terzo settore ((RUNTS) o, nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17

□ se Cooperativa, di essere iscritta/o nel Registri/Albo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come da atto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ che il soggetto o società rappresentata risulta iscritta al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) come da atto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ di essere nelle condizioni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e pertanto non essere iscritto a nessun registro, albo od elenco di cui sopra.

□ di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

□ che il soggetto proponente possiede la seguente esperienza nel settore di attività oggetto della manifestazione di interesse come da progetto allegato;

**DICHIARA INOLTRE**

### CONDIZIONI - ONERI - IMPEGNI

* di impegnarsi a fissare in max € 50,00 la retta per ciascun bambino partecipante, per un periodo di due settimane (eventualmente riproporzionata per periodi inferiori di frequenza);
* di impegnarsi, per la quota parte non finanziata dal Comune sotto forma di contribuzione, ad ospitare gratuitamente i bambini con disabilità riconosciuta e in affido;
* di impegnarsi a non richiedere acconti alle famiglie per il pagamento della suddetta retta;
* di accettare che i pagamenti saranno effettuati dal Comune al termine della stagione sulla base del numero dei bambini accolti;
* di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nella manifestazione di interesse in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per l'estate, ed in particolare;
* che la suddetta retta, pari ad €. 50,00 a bambino per un periodo di una settimana potrà essere integrata di ulteriori € 50,00 a bambino, nel caso ci fossero le condizioni per prolungare il periodo di un’altra settimana;
* di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
* di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;

* di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
* di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
* di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
* di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
* di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune settimanalmente;
* di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
* di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
* di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dall’Ufficio Servizi Sociali del Comune;

**DICHIARA ALTRESI'**

### relativamente al personale coinvolto

* che verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti;
* che assumerà le funzioni coordinatore responsabile:

Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di cui si allega *curriculum vitae* ;

* di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;
* di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
* di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Data e luogo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma per esteso del sottoscrittore

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegare alla presente domanda:**

* **Progetto organizzativo del servizio offerto** **da redigere secondo lo schema progettuale (allegato C alla determina n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),**
1. **Piano dettagliato dei costi;**
2. **Copia dello Statuto e dell’Atto Costitutivo;**
3. **Curriculum dell’associazione/cooperativa timbrato e firmato dal legale rappresentante;**
4. **Copia di documento di identità personale del legale rappresentante in corso di validità;**
5. **Se trattasi di Centri Estivi svolti in luoghi pubblici allegare le relative autorizzazioni;**
6. **Planimetria della struttura.**